



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ที่ วท. ๕๔๗๔ /๒๕๖๗

วันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุญาตดำเนินงานโครงการจัดหา ปรับปรุง ซ่อมแซมสาธารณูปโภคพื้นฐานให้กับนักเรียน นักศึกษา
เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสิงห์บุรี

ตามที่ งานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคสิงห์บุรี ได้เสนอโครงการจัดหา ปรับปรุง ซ่อมแซมสาธารณูปโภคพื้นฐานให้กับนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ เข้าแผนปฏิบัติการ วิทยาลัยเทคนิคสิงห์บุรี ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ดังความทราบแล้วนั้น

ดังนั้น งานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการจัดหา ปรับปรุง ซ่อมแซม ศูนย์อาหารวิทยาลัยเทคนิคสิงห์บุรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ระหว่างวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ รายละเอียดตามที่เอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสิงห์บุรี

☐ เพื่อโปรดทราบ

☒ เพื่อโปรดพิจารณา

☒ เห็นสมควร ☐ มอบ ☐ แจ้ง

วันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๗

(นายบัญชา ใจชื่อ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

๓ ๓ ธ.ค. ๒๕๖๗

(นางสาวนฤมล แต่งแก้วฟ้า)

หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา

(นายวสันต์ แสงนิล)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสิงห์บุรี

๑๖ ธ.ค. ๒๕๖๗

“เรียนดี มีความสุข”



วิทยาลัยเทคนิคสิงห์บุรี

1. ชื่อโครงการ จัดหา ปรับปรุง ซ่อมแซมสาธารณูปโภคพื้นฐานให้กับนักเรียนนักศึกษา

2. หน่วยงานผู้รับผิดชอบและสถานที่ดำเนินโครงการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา

ผู้ดำเนินโครงการ นางสาวนฤมล แดงแก้วฟ้า

สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยเทคนิคสิงห์บุรี

3. หลักการและเหตุผล (ความสำคัญและความเป็นมา)

ด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ระลอกใหม่ ส่งผลกระทบให้การใช้ชีวิตและการเปลี่ยนแปลงมากขึ้นการอำนวยความสะดวกและการให้บริการนักศึกษาต้องสะอาดและปลอดภัย การจัดให้มีการตรวจวัดอุณหภูมิก่อนเข้าสถานศึกษาจึงมีความสำคัญมากในการคัดกรองเบื้องต้น การจัดให้มีจุดบริการแอลกอฮอล์ในการล้างมือเพื่อลดการสัมผัสและลดความเสี่ยงในการแพร่กระจายเชื้อไวรัสได้มากขึ้น นอกจากนี้จุดบริการน้ำดื่มภายในวิทยาลัยเทคนิคสิงห์บุรีจำเป็นต้องได้รับการทำความสะอาดและดูแลรักษาเป็นประจำ มีศูนย์อาหารที่ได้มาตรฐานถูกสุขอนามัย ซึ่งเป็นสิ่งที่จำเป็นและส่งผลที่ดีต่อสุขภาพภาพอนามัยของนักเรียน นักศึกษาและบุคลากรของสถานศึกษา เป็นความจำเป็นขั้นพื้นฐานของสาธารณูปโภคในสถานศึกษาที่ต้องให้บริการนักเรียน นักศึกษา

4. วัตถุประสงค์

4.1 เพื่อให้มีเครื่องทำน้ำเย็นที่สะอาดและมีประสิทธิภาพ ให้บริการแก่นักเรียน นักศึกษา

4.2 เพื่อให้มีแอลกอฮอล์สำหรับทำความสะอาดมือหลังจากทำกิจกรรมต่าง ๆ

4.3 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้รับบริการด้านสถานที่ศูนย์อาหาร สะอาด สะดวกและปลอดภัยได้มาตรฐาน

5. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1) เครื่องทำน้ำเย็น จำนวน 4 เครื่อง

2) แอลกอฮอล์สำหรับทำความสะอาดมือ

3) ศูนย์อาหาร วิทยาลัยเทคนิคสิงห์บุรี

เชิงคุณภาพ

1) งานสวัสดิการวิทยาลัยเทคนิคสิงห์บุรีสามารถให้บริการสาธารณูปโภคพื้นฐานแก่นักเรียนและนักศึกษา ได้อย่างปลอดภัยและมีประสิทธิภาพมากขึ้น

6. ความสอดคล้อง...

6. ความสอดคล้องนโยบาย/ยุทธศาสตร์/มาตรฐานตัวบ่งชี้

6.1 นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา

วาระงานพัฒนาที่ 3 ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง

3.3 พัฒนาคุณภาพและทักษะชีวิตผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ

6.2 มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ 2.4 ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

6.3 พันธกิจของสถานศึกษา

พันธกิจที่ 1 ผลิตและพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี มีความรู้และทักษะ

6.4 ประสิทธิภาพของกิจกรรม

ด้านที่ 2 ด้านหลักสูตรและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

6.5 คุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

ด้านที่ 5 ด้านปัจจัยพื้นฐาน ข้อ 2 ระบบสาธารณูปโภคพื้นฐาน

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

7.1 ขั้นตอนดำเนินงาน (ระบุกิจกรรมอย่างชัดเจน)

- 1) จัดทำโครงการเพื่อเสนอขออนุมัติ
- 2) แต่งตั้งคณะกรรมการ
- 3) ดำเนินงานตามโครงการ
- 4) ติดตามและประเมินผลโครงการ

7.2 แผนการดำเนินงาน ตามปฏิทินปฏิบัติงาน

กิจกรรม/ขั้นตอน	ปี พ.ศ.2567			ปี พ.ศ.2568								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. จัดทำโครงการเพื่อเสนอขออนุมัติ												
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน												
3. ดำเนินงานตามโครงการ												
4. ติดตามและประเมินผล												

8. งบประมาณ...

16

8. งบประมาณ / ทรัพยากรและแหล่งที่มา ในการดำเนินโครงการ

หมวดรายจ่าย รายการ	จำนวนเงิน				หมายเหตุ
	งบประมาณ	อุดหนุนฯ	งบรายจ่ายอื่น	รายได้สถานศึกษา	
ค่าใช้สอย					
ค่าวัสดุ				30,000	
ค่าครุภัณฑ์					
รวมจำนวนทั้งสิ้น				30,000	

9. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

9.1 จัดซื้อ จัดจ้าง เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 นักเรียน นักศึกษามีเครื่องทำน้ำเย็นที่สะอาดเพียงพอสำหรับดื่ม

10.2 นักเรียน นักศึกษามีแอลกอฮอล์เพียงพอสำหรับทำความสะอาดมือ

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

เชิงปริมาณ

1) เครื่องทำน้ำเย็น 4 เครื่อง

2) แอลกอฮอล์

3) ศูนย์อาหาร วิทยาลัยเทคนิคสิงห์บุรี

เชิงคุณภาพ

นักเรียน นักศึกษา ได้ใช้บริการแอลกอฮอล์สำหรับล้างมือ มีเครื่องทำน้ำเย็นที่สะอาดไว้ให้บริการ และ
ศูนย์อาหารที่ได้มาตรฐาน ถูกสุขลักษณะอนามัย

ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568

12. ปัญหาและอุปสรรคที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

ลงชื่อ

(นางสาวนฤมล แดงแก้วฟ้า)

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นางสาวนฤมล แดงแก้วฟ้า)

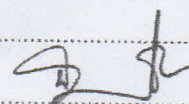
หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา

ความเห็นรองผู้อำนวยการ...

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายฯ

14405 ๑๕/๗

ลงชื่อ



(นายบัญชา ใจชื่อ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายฯ

14405 ๑๕/๗

ลงชื่อ



(นางสาวณิราวรรณ ภูหงษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นผู้อำนวยการ

☒ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ

ความเห็นผู้อำนวยการ...

ลงชื่อ



(นายวสันต์ แสงนิล)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสิงห์บุรี

