

งานอาคารสถานที่

ประจำปี ๒๕๖๘



โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องซักผ้า

ฝ่ายบริหารทรัพยากร
วิทยาลัยเทคนิคสิงห์บุรี



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานอาคารสถานที่ ฝ่ายบริหารทรัพยากร วิทยาลัยเทคนิคสิงห์บุรี

ที่ วท.๖๗๗/๒๕๖๘

วันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการดำเนินโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องซักผ้า

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสิงห์บุรี

ด้วยงานอาคารสถานที่ ได้ดำเนินโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องซักผ้า ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ความละเอียดทราบแล้วนั้น งานอาคารสถานที่ ฝ่ายบริหารทรัพยากร ได้ดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมายเสร็จเรียบร้อยแล้ว ซึ่งบรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องซักผ้า โดยใช้เงินงบประมาณรวมทั้งสิ้น ๑๔,๙๙๐ บาท (หนึ่งหมื่นสี่พันเก้าร้อยเก้าสิบบาทถ้วน) จึงขอรายงานผลการดำเนินโครงการ ดังนี้

๑. ขั้นตอนการวางแผน (Plan)

๑.๑ จัดทำโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องซักผ้า เพื่อเสนอตามระบบขั้นตอน

๒. ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)

๒.๑ เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติไว้ในแผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๘

๒.๒ ดำเนินการตามโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องซักผ้า

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ.....

(นายสุภากร เห่งสีไพร)

หัวหน้างานอาคารสถานที่

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสิงห์บุรี

☒ เพื่อโปรดทราบ

☐ เพื่อโปรดพิจารณา

☐ เห็นสมควร ☐ มอบ ☐ แจ้ง

(นายสันต์ แสงนิล)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสิงห์บุรี

๖๕๖๘

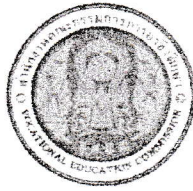
“เรียนดี มีความสุข”



P

การทอผ้า





วิทยาลัยเทคนิคสิงห์บุรี

1. ชื่อโครงการ จัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องซักผ้า

2. หน่วยงานผู้รับผิดชอบและสถานที่ดำเนินโครงการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานอาคารสถานที่
ผู้ดำเนินโครงการ นายสุภากร เหมาสีไพร
สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยเทคนิคสิงห์บุรี

3. หลักการและเหตุผล(ความสำคัญและความเป็นมา)

ด้วยในปัจจุบันการเปลี่ยนแปลงในด้านเทคโนโลยีเป็นไปอย่างรวดเร็ว งานอาคารสถานที่ ต้องมีการพัฒนาระบบงานให้มีความสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี เกี่ยวกับงานบ้าน ดังนั้น งานอาคารสถานที่ จึงจำเป็นต้องหาเครื่องซักผ้า เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานให้ดีขึ้น

4. วัตถุประสงค์

เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานให้ดีขึ้น

5. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

ครุภัณฑ์เครื่องซักผ้า จำนวน 1 เครื่อง

เชิงคุณภาพ

มีอุปกรณ์ที่ทันสมัยที่พร้อมปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ

6. ความสอดคล้องนโยบาย/ยุทธศาสตร์/มาตรฐานตัวบ่งชี้

6.1 ยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ 3 เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการให้มีมาตรฐานและคุณภาพโดยใช้หลักธรรมาภิบาล

6.2 มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ 2.2 ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

6.3 พันธกิจของสถานศึกษา

พันธกิจที่ 5 เพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการ และสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ที่ดี

6.4 ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

ด้านที่ 1 ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา

6.5 คุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ.2561

ด้านที่ 5 ข้อที่ 2 ระบบสารบัญบุคคลพื้นฐาน

7. กิจกรรม...

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

7.1 ขั้นตอนดำเนินงาน (ระบุกิจกรรมอย่างชัดเจน)

- 1) จัดทำโครงการ
- 2) เสนอโครงการเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ และขออนุมัติโครงการ
- 3) ดำเนินการตามโครงการ

7.2 แผนการดำเนินงาน ตามปฏิทินปฏิบัติงาน

กิจกรรม/ขั้นตอน	ปี พ.ศ.2567			ปี พ.ศ.2568								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. จัดทำโครงการ												
2. เสนอโครงการเพื่อพิจารณาให้ ความเห็นชอบและขออนุมัติโครงการ												
3. ดำเนินการตามโครงการ												

8. งบประมาณ / ทรัพยากรและแหล่งที่มา ในการดำเนินโครงการ

หมวดรายจ่าย รายการ	จำนวนเงิน				หมายเหตุ
	งบประมาณ	อุดหนุนฯ	งบรายจ่ายอื่น	รายได้สถานศึกษา	
ค่าตอบแทน					
ค่าใช้สอย					
ค่าครุภัณฑ์ เครื่องซักผ้า จำนวน 1 เครื่อง				17,000	
รวมจำนวนทั้งสิ้น				17,000	

9. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

ตามสภาพจริง

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 มีครุภัณฑ์ที่มีคุณภาพ
- 10.2 การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

เชิงปริมาณ

งานอาคารสถานที่ มีอุปกรณ์สำหรับใช้งานที่ทันสมัย และสะดวกต่อการใช้งานในปัจจุบัน

เชิงคุณภาพ

มีครุภัณฑ์ที่สามารถใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ระยะเวลาดำเนินการ

พฤศจิกายน 2567 - ธันวาคม 2567

12. ปัญหา...

12. ปัญหาและอุปสรรคที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

ลงชื่อ

(นายสุภกร เหมาสีไพร)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นายสุภกร เหมาสีไพร)
หัวหน้างานอาคารสถานที่

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่าย

เห็นด้วย

ลงชื่อ

(นายคุณวุฒิ เครือสินธุ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นด้วย

ลงชื่อ

(นางสาวณิราวรรณ ภูหงษ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นผู้อำนวยการ

☒ อนุมัติ
☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ

(นายวสันต์ แสงนิล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสิงห์บุรี



D

การดำเนินงาน



๒
ภาพต่อหน้าสีเทา

๓/๕๑ เทโธนา

13 June 2567

เจ้าหน้าที่จะมีการรับใช้

Book No. 6

โดย นางจำปี สันข่ามี
51 หมู่ที่ 4 ต.จักรสิทธิ์
อ.เมือง จ.สิงห์บุรี 16000

Bill No. 23

送貨單

Name _____

2020

Date: 3 5 H 2007

Address

恒壽堂

Commencement

[Faint handwritten notes or bleed-through from the reverse side of the page.]

RECEIVED

ผู้ส่งของ 送貨人
DELIVER



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานอาคารสถานที่

วิทยาลัยเทคนิคสิงห์บุรี

ที่ รท. ๔๔๐๔ / ๒๕๖๓

วันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

เรื่อง ขออนุญาตจัดซื้อครุภัณฑ์ที่ใช้ในโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องซักผ้า

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสิงห์บุรี

ด้วยงานอาคารสถานที่ วิทยาลัยเทคนิคสิงห์บุรี มีความประสงค์ขออนุญาตจัดซื้อครุภัณฑ์ที่ใช้ในโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องซักผ้า รายละเอียดตาม สม.๑ ที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....หัวหน้างานอาคารสถานที่
(นายสุภากร เหง้าสีเพร)

(เสนอรองฯ ฝ่าย)

ลงชื่อ.....รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร
(นายคุณวุฒิ เครือสินธุ์)

เรียนผู้อำนวยการ

☒ มีอยู่ในแผนปฏิบัติการใช้เงิน

☐ บประมาณ ปวช.

☐ บประมาณ ปวส.

☐ ระยะสั้น

☐ อุดหนุน.....

☐ อุดหนุนค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

☐ งบรายจ่ายอื่น.....

☒ บกศ. ☐ รับฝาก.....

☐ ไม่มีอยู่ในแผน

ลงชื่อ.....หัวหน้างานวางแผนงบประมาณ
(นายประเสริฐ คุ่มครอง)

ลงชื่อ.....รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
(นางสาวฉวีวรรณ ภูหงษ์)

อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นายวสันต์ แสงนิล)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสิงห์บุรี

“เรียนดี มีความสุข”

สผ.1
วิทยาลัยเทคนิคสิงห์บุรี
รายงานขอจัดซื้อ/จัดจ้าง

ลงทะเบียนรับที่ 123/68
ลงวันที่ 29 / พ.ค. / 67

วันที่ 29 เดือน พ.ค. พ.ศ. 2567

เรื่อง ขออนุญาตจัดซื้อ/จัดจ้าง

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสิงห์บุรี

ด้วยงาน อาคารสถานที่ มีความประสงค์ (☒) จัดซื้อวัสดุ/ครุภัณฑ์ () จัดจ้าง

1.เพื่อใช้เป็น () งานปรับปรุง () งานซ่อมแซม แก้ไขเปลี่ยนของเดิมที่ชำรุด () งานพัฒนาสถานศึกษา () งานเร่งด่วน () งานการค้า
() ตามโครงการพัฒนาสถานศึกษา () วัสดุฝึก รายวิชา รหัสวิชา ระดับชั้น กลุ่ม
(☒) อื่นๆ

2.ตามรายละเอียดของงบประมาณ จำนวน 1 รายการ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 14,990 บาท (หนึ่งหมื่นสี่พันเก้าร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)
() ค่าตอบแทน () ค่าใช้สอย () ค่าวัสดุ (☒) ค่าครุภัณฑ์ (รายละเอียดตามรายการดัดแนบ)

3.กำหนดเวลาดำเนินการให้แล้วเสร็จ วันที่ เดือน พ.ศ.
..... ครู-ผู้สอน หัวหน้างานอาคารสถานที่
(.....) (นายสุโกไร เหง้าสีโพธิ์)

4.ความเห็นรองผู้อำนวยการ ฝ่าย (☒) บริหารทรัพยากร () วิชาการ () พัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา () แผนงานและความร่วมมือ
เห็นควรพิจารณาอนุมัติ

(นายคุณาวุฒิ เครือสินธุ์)

วันที่ / /

ผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ	จำนวน	หน่วย
มีอุปกรณ์ในการทำงานได้สะดวกรวดเร็ว		
รวม		

5.ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ได้ตรวจสอบแล้ว (☒) มีอยู่ในแผน () ไม่มีในแผน

ใช้งบประมาณ () งบดำเนินงาน

() งบอุดหนุน

(☒) งบบำรุงการศึกษา

() งบรายจ่ายอื่น

ได้รับจัดสรร 17,000 บาท ซื้อแล้ว บาท

ใช้ครั้งนี้ 14,990 บาท คงเหลือ 2,010 บาท

(ลงชื่อ)
(นายประเสริฐ คุ้มครอง)

วันที่ / /

6.ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นสมควร (☒) อนุมัติ () ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)
(นางสาวฉวีวรรณ อุทงษ์)

วันที่ / /

7.ความเห็นหัวหน้างานการเงิน

ฐานะทางการเงิน (☒) พอจ่าย () ไม่พอจ่าย

(ลงชื่อ)
(นางสาวนิศยา ทองคำ)

วันที่ / /

8.ความเห็นหัวหน้างานพัสดุ

ประเภทพัสดุ () วัสดุ (☒) ครุภัณฑ์

เห็นควรดำเนินการ () จัดซื้อ () จัดจ้าง

โดยวิธี () เฉพาะเจาะจง () คัดเลือก () ประกาศเชิญชวน

(☒) E-Market () E-Bidding

(ลงชื่อ)
(ว่าที่ร้อยตรีวรวิทย์ อินปาน)

วันที่ 3 / 10 / 2567

9.ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

เห็นสมควร (☒) อนุมัติ () ไม่อนุมัติ

.....

.....

.....

.....

(ลงชื่อ)
(นายคุณาวุฒิ เครือสินธุ์)

วันที่ / /

10.คำสั่งผู้อำนวยการ

เห็นสมควร (☒) อนุมัติ () ไม่อนุมัติ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ประมาณการค่าใช้จ่าย (ค่าใช้สอย / ค่าตอบแทน / ค่าวัสดุ)

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วยนับ	หน่วยละ		จำนวนเงิน		หมายเหตุ
				บาท	สต.	บาท	สต.	
4	ครุภัณฑ์							
1	เครื่องซักผ้าฝาบน 19 Kg.	1	เครื่อง	14,990	-	14,990	-	
	หมวดรายการ							
	รวมทั้งสิ้น (หนึ่งหมื่นสี่พันเก้าร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)					14,990	-	



(นายสุกกร เหง้าสีไพร)

ผู้ประมาณการ/ผู้สืบราคา



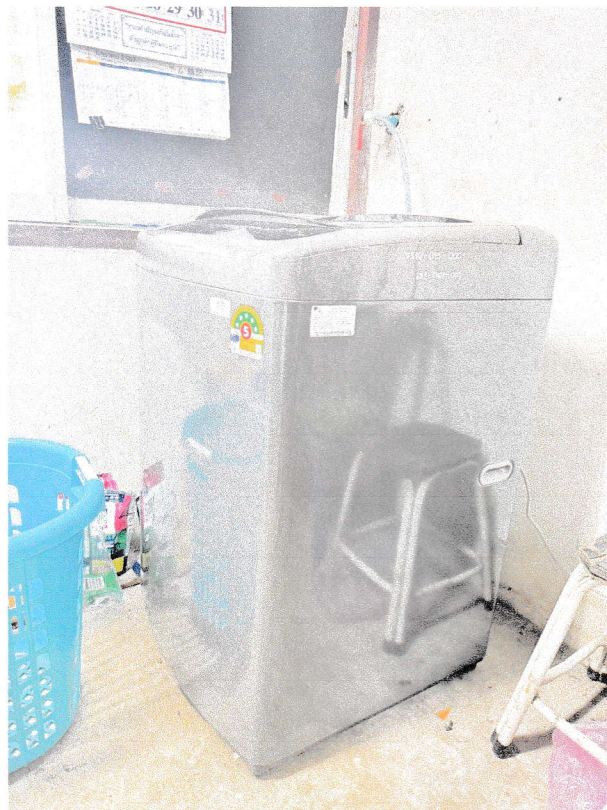
တကမ္ဘာ့





ประมวลภาพกิจกรรม







สถาบันอาชีวศึกษาภาคกลาง ๒
วิทยาลัยเทคนิคสิงห์บุรี